



# Le Centre Public d'Action Sociale de CLAVIER RECRUTE **UN TRAVAILLEUR SOCIAL (H/F)** contractuel (mi-temps)

## **1. Informations générales**

Le CPAS de Clavier procède au recrutement d'un(e) travailleur(euse) social(e) de niveau B à mi-temps pour le service social général.

Fonction : Au sein du **service social général**, votre mission sera notamment :

- de préparer les dossiers à soumettre au Conseil de l'action sociale et de les présenter,
- d'assurer l'accompagnement individuel des usagers du CPAS,
- d'assurer des missions de gestion budgétaire,
- de collaborer activement avec les services spécialisés du CPAS et les services extérieurs dans le cadre du suivi des dossiers sociaux, ...

**PARTICULIEREMENT, vous serez en charge de l'accompagnement des bénéficiaires dans le cadre de la remise à l'emploi (article 60§7 notamment) et du suivi des PIIS ;**

## **2. Conditions**

- Être belge ou citoyen de l'Union européenne,
- Jouir des droits civils et politiques,
- Être de conduite répondant aux exigences de la fonction,
- Être titulaire d'un diplôme d'assistant social (gradué ou bachelier),
- Avoir une expérience utile au sein d'un service social en CPAS ainsi qu'une connaissance du logiciel GESDOS sont des atouts,
- Être en possession d'un permis de conduire de la catégorie B et disposer d'un véhicule personnel,
- Satisfaire aux conditions pour pouvoir être engagé dans le cadre d'un contrat APE,
- Maîtriser les législations en lien avec la fonction : la loi du 8 juillet organique des CPAS, la loi du 26 mai 2002 concernant le droit à l'intégration sociale, la loi du 02 avril 1965 relative à la prise en charge des secours accordés par les CPAS,
- Posséder une bonne maîtrise des logiciels bureautiques courants (Word, Excel, outlook)
- Réussir un examen comportant uniquement une épreuve orale (analyse d'un cas pratique en rapport avec la fonction de travailleur social en CPAS, questions de fond sur les législations et questions plus générales).

## **3. Offre du CPAS de Clavier**

Nous proposons un contrat de travail à durée déterminée (6 mois) à mi-temps (18h30/semaine - horaire variable). Ce contrat est renouvelable si le travailleur donne satisfaction dans son travail et sera suivi, dans ce cas, d'un contrat à durée indéterminée.

L'engagement est envisagé pour le mois de février 2022.

L'échelle de traitement est de niveau B.

#### **4. Modalités de recrutement**

Les candidatures accompagnées des documents suivants :

- d'un curriculum vitae,
- une lettre de motivation,
- une copie de la carte d'identité et du permis de conduire B,
- une copie du diplôme,
- une copie du passeport APE

doivent **obligatoirement être adressées** par courrier simple à l'attention de Madame Frédérique REMACLE, Présidente du CPAS de Clavier, Rue de la Gendarmerie, 3 à 4560 CLAVIER OU par email à l'attention de Madame Christine DE SCHEEMAEEKER, Directrice générale du CPAS de Clavier, [direction@cpasdeclavier.be](mailto:direction@cpasdeclavier.be) et ce **pour le 20 janvier 2023 au plus tard**. Les dossiers incomplets ou réceptionnés après cette date ne seront pas pris en considération. Une première sélection sera effectuée sur base du dossier de candidature. Les candidats retenus seront convoqués à l'épreuve orale.

Plus d'informations sur la fonction peuvent être obtenus auprès de Madame Christine DE SCHEEMAEEKER, Directrice générale, au 085/31.00.57 ou par courriel [direction@cpasdeclavier.be](mailto:direction@cpasdeclavier.be)